

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表(公表)

公表:令和5年 6月 10日

アンケート期間:令和5年 4月 1日 ~ 令和5年 4月 30日

事業所名: シュウエール等々力緑地教室

保護者等数(世帯数) 26 / 回収数 24 / 割合 92%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	8	0	・活動中の様子を見てみたい(WEBカメラなどで)。 ・部屋を分け、集中力が高まるよう配慮している。	事故等を防ぐため、部屋の大きさに対して適切な人数となるよう調整しています。今後も環境設定から十分に注意して支援させていただきます。また、教室の見学は随時承っております。ご希望の際はお申し付けください。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	3	0	・しっかり確認したことが無いのではっきりとは分からない。	感染症の予防や安全性に配慮し、専門的知識を持った者を含めて必要な人員配置を随時行っています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	8	1	・しっかり確認したことが無いのではっきりとは分からない。	入口のスロープや段差をなるべく無くす等配慮しております。今後も利用児童さんの状況に応じて随時改善していきます。教室の見学も随時承っております。ご希望の際はお申し付けください。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ⅰが作成されているか	23	1	0	・子供の特性に合わせて、学習計画や遊びの予定を立ててきている。	日頃よりシュウエール等々力緑地の運営方針に、ご理解とご協力いただきありがとうございます。今後もお子様それぞれの状況に合わせた内容で作成いたします。
	5 活動プログラム※ⅱが固定化しないよう工夫されているか	23	1	0	・外出プログラムや工作活動などバリエーションに富んでいる。	今後も固定化しないように工夫し、毎月のプログラムを職員間で話し合い計画いたします。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	12	7	・交流の機会はコロナもあり中々取れていないと思う。 ・特に必要性は感じない。 ・入ったばかりで分からない。	ご意見ありがとうございます。感染症対策の為、積極的に実施しておりませんでした。指導員全体に周知し検討して参ります。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	3	0		初回面談・契約の際に詳しい資料とともに必ず説明を行っています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	23	1	0	・送りの際、当日の取り組みや、子供が出来ていた事、難しかった事を教えてきている。	日頃よりシュウエール等々力緑地の運営方針に、ご理解とご協力いただきありがとうございます。今後もご家庭、関係機関と連携を図り情報共有いたします。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	1	0	・悩んでいる事を伝えると共に考えてくれた。 ・先生による。人によっては発言により不安になることがよくある。	今後も面談などは個別で行って参ります。何かあればお気軽にご相談ください。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	9	10	・保護者会自体の必要性については疑問に思うところがある。 ・必須とは考えていない。 ・まだ入ったばかりで分からない。	ご意見ありがとうございます。指導員全体に周知して参ります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	8	1	・経験が無い為分からない。 ・そのような状況がない。	日頃よりシュウエール等々力緑地の運営方針に、ご理解とご協力いただきありがとうございます。苦情をいただいた場合はすぐに指導員全体に周知し、対応の見直し検討を行い、苦情解決の仕組みの指針に沿った解決を図っています。
	12 子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	3	0	・(送迎時や面談時を除く)書面での連絡が多い為、オンラインでも連絡がとれるようになることがたい。	お子様の障害種別に応じた設備や備品配慮の他、出来るだけ丁寧な意思疎通や情報伝達のための配慮を心がけております。トークアプリのLINEを使ったご連絡なども行っております。より情報伝達しやすいよう職員間で検討して参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	7	0		※HPでの写真の掲載は個人情報保護の観点から控えさせていただきます。不定期ではありますが、イベント時や日々の活動の様子をお写真にて、対象のお子様の保護者様のみ配布いたしております。
14 個人情報に十分注意しているか	21	3	0		個人情報記載された書類は鍵付きのキャビネットにて細心の注意を払い、管理・保管しております。今後も個人情報漏洩の無いよう改めて注意いたします。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	4	0		各種マニュアルを策定し、施設入口に設置しております。また火災・水害・地震の訓練なども半年に一度、定期的に開催しております。それに伴い、随時情報発信させていただきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	9	0	・しているとは思いますが(利用を始めたばかりで)まだ経験していない為、なんとも言えない。 ・防災訓練等、定期的に実施している。 ・まだ入ったばかりで分からない。	定期的を実施しております。(年2回)プログラム活動予定表にて事前にお知らせしています。施設内玄関口にて災害時及び避難訓練等のマニュアル(実施の様子)を掲載しています。ご来所の際にご確認下さい。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	21	3	0	・いつもウキウキわくわくして通っている。	日頃よりシュウエール等々力緑地の運営方針に、ご理解とご協力いただきありがとうございます。今後もお子様の発達状況や特性に合わせて、小集団や個別でのご支援を続け、苦手なことは減らし、得意なことを伸ばしていきよう努めます。引き続きよろしくお願いいたします。
	18 事業所の支援に満足しているか	23	1	0	・本当にありがとうございます。	

※ⅰ 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ⅱ 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。